

VERBALE DELLA SEDUTA n. 7 DEL 16 dicembre 2019

Delibere dal 83 al n. 88

Oggetto: vedi interno

L'anno Duemiladiciannove, mese di dicembre, il giorno sedici alle ore 20.30, negli appositi locali destinati alle riunioni, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto.

All'appello risultano:

COMPONENTE		PRESENTI	ASSENTI
1. ANDREA CARRARA	Dirigente Scolastico	X	
2. BARATELLI VALENTINA	Docenti	X	
3. BONANDRINI ZAIRA	Docenti	X	
4. CAMPANA LORENZA	Docenti	X	
5. CARRARA ANTONIETTA	Docenti	X	
6. MARGOSIO NICOLE	Docenti	X	
7. MOIOLI LUCIO	Docenti	X	
8. RADICI ROBERTO	Docenti	X	
9. URBANO PAOLA	Docenti	X	
10. BELLINI FABIO	Genitori	X	
11. CAMOZZI LAURA	Genitori	X	
12. MATTEO VERZEROLI	Genitori		X
13. GUERINI MARIA GRAZIA	Genitori		X
14. MAFFEIS ERICA	Genitori	X	
15. MOROTTI ROBERTA	Genitori	X	
16. NORIS SILVIA	Genitori	X	
17. PICCININI DEBORAH	Genitori	X	
18. CALEGARI VIRNA	Personale ATA	X	
19. MARIA ROSA SCIDA'	Personale ATA	X	
Totale		17	2

Presiede la seduta il sig. Fabio Bellini e adempie le funzioni di segretario il prof. Lucio Moioli.
Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato secondo l'ordine del giorno di cui alla convocazione.

1. Verbale seduta precedente

Il verbale in oggetto viene letto integralmente e approvato all'unanimità.

*Si approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 83*

2. Variazioni 2019

Il Dirigente scolastico, coadiuvato dalla DSGA sig.ra Flavia Noris, illustra ai presenti gli elementi salienti del documento in oggetto. Segue ampio e approfondito confronto al termine del quale il Consiglio

- Vista la propria deliberazione n. 25 del 18/02/2019, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- Viste le deliberazioni del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2019/2020;
- Visto il regolamento n. 129/2018;
- Visto il documento del Dirigente Scolastico, dal quale a seguito della verifica, emerge la necessità di operare alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, come analiticamente specificato nei prospetti allegati
- Facendo proprie le proposte di modifica al Programma annuale nei termini in cui risultano motivate e documentate

*approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 84*

di apportare al Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2019, le variazioni contenute nel prospetto delle entrate e delle spese di seguito indicato – parte integrante della presente delibera – nonché degli allegati modello F e modello G. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Avverso la presente, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 3	06/04	Contributi per visite di istruzione	1.118,50	A05/01	Visite di istruzione	1.304,50
				A05/02	Uscite sportive	-186,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 4	03/01	Dotazione ordinaria	5.905,67	A02	Funzionamento amministrativo (funzionamento 4/12mi settembre dicembre)	5.905,67

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 5	06/07	Altri contributi da famiglie non vincolati	449,27	A03/01	Funzionamento didattico (diari e libretti)	2.795,80
	06/10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.346,53			

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 6	06/11	Contributi da imprese vincolati	4.000,00	P02/01	Progetti nei plessi scolastici - Umanistico e sociale (donazione Sig.ra Cortinovis - Progetto Danze Popolari)	4.000,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 7	05/04	Comune vincolati	48.092,50	A03/02	Gazzaniga - Attività in collaborazione con amministrazione comunale	48.092,50

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 8	05/04	Comune vincolati	12.500,00	A03/03	Cene - Attività in collaborazione con amministrazione comunale	12.500,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 9	06/05	Assicurazione alunni	5.372,00	A02	Funzionamento Amministrativo (assicurazione alunni e personale)	6.188,00
	06/06	Assicurazione personale	816,00			

	06/07	Altri contributi da famiglie non vincolati (arrotondamenti e cartellini riconoscimento alunni)	518,00	A03/01	Funzionamento Didattico	518,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 10	03/06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	1.393,50	A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO (Istruzione Domiciliare progetto n. 127 a.s. 2018/19)	1.393,50

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 11	06/04	Contributi per visite d'istruzione	460,00	A05/02	Uscite sportive	460,00
	06/10	Altri contributi famiglie VINCOLATI	240,00	P02/01	Progetti nei plessi scolastici - Umanistico e sociale (Progetto Minivolley classe 4 [^] Gazzaniga)	240,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 12	03/06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	183,47	A06/01	Orientamento (fondi annualmente assegnati per l'orientamento)	183,47

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 13				A01	Funzionamento generale e decoro delle scuole	1.250,00
				A02	Funzionamento amministrativo	-1.250,00

N variazione	ENTRATE			SPESE		
		Da	Importo		Imputazione	Importo
Variazione n. 14	06/04	Contributi per visite d'istruzione	181,50	A05/01	Visite di Istruzione	181,50
	06/04	AAItri finanziamenti vincolati Stato	10.000,00	P01/03	PNSD – Azione#7 – Ambienti di apprendimento innovativi	10.000,00

3. Fondo Economale per anno finanziario 2020. Adozione della deliberazione consiliare avente ad oggetto la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'esercizio finanziario 2020

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che rende nota l'opportunità di costituire un fondo economale per le minute spese secondo quanto previsto dal D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" - Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" - art. 21 "Fondo economale per le minute spese", comma 2 in base al quale il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Alla luce di tutto ciò il Consiglio d'Istituto, dopo articolata e positiva discussione,

- Sentito il Dirigente Scolastico;
- Visto l'art 21 del D.I. n.129/2018;
- Visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019
- Considerata la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2020;
- dopo articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

*approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 85
quanto di seguito specificato*

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione compete al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2020 in euro 600,00.=
- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2020 in euro 80,00= al netto di IVA.
- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2020, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

4. Approvazione Programma Annuale 2020

Il Dirigente Scolastico e la DSGA sig.ra Flavia Noris illustrano il documento in oggetto. In particolare la sig.ra Noris richiama l'attenzione sulla rilevanza dell'importo dell'*avanzo di amministrazione*, importo giustificato dal disallineamento tra la scansione gennaio-dicembre del *Programma* e l'attribuzione per anno scolastico dei fondi del Piano di Diritto allo Studio, nonché dal fatto che gli stessi fondi vengono versati interamente entro il 31 dicembre di ogni anno. In secondo luogo la DSGA evidenzia come, secondo modalità ormai ampiamente consolidate, la *dotazione ordinaria* venga definita dallo Stato in 8/12 – cioè fino al mese di agosto – e ciò in quanto l'importo complessivo viene calcolato solo una volta acquisiti i dati definitivi relativi al numero di alunni/e iscritti/e ed al numero di classi.

Segue ampio confronto nel quale, tra le altre cose, viene sottolineato come il significativo importo di €30.000 per le uscite didattiche testimonia la ricchezza delle proposte offerte dall'Istituto Comprensivo.

Terminato il dibattito il Consiglio

- VISTO il regolamento del Consiglio di Istituto approvato;
- VISTO il DPR 275/99;
- VISTO il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche" Decreto Interministeriale nr. 129/2018 del 28 agosto 2018;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal C.I. con delibera n 74 del 23/10/2019;
- VISTA la nota MIUR Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2020 prot. 21795 del 30/09/2019 "Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2020 periodo gennaio – agosto 2020";
- ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti Istituzioni e privati;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico e dal DSGA e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
- PRESO ATTO che il Programma Annuale è stato presentato e discusso nella Giunta Esecutiva del 29/11/2019;
- CONSTATATO che la proposta di P.A. con la relativa Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore SS.GG.AA. in data 29/11/2019 è stata inviata ai Revisori dei Conti i quali alla data odierna non hanno espresso alcun parere

*approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 86*

il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SS.GG.AA, proposto dalla Giunta Esecutiva con apposita relazione, prot. 5330 del 29/11/2019, i cui valori sono elencati nel Modello A allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale, e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129; in sintesi:

Totale Entrate	Euro 224.077,08	Totale Spese	Euro 224.077,08
-----------------------	------------------------	---------------------	------------------------

Ai sensi dell'articolo 4- D.I. 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste.

Il Programma annuale sarà pubblicato, entro gg. 15 dalla data odierna, sul Portale Unico dei dati della scuola e all'albo on line dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

5. Adesione Asaberg a.s. 19/20

Il Dirigente ricorda ai presenti come l'Associazione in oggetto sia nata contestualmente all'introduzione della cosiddetta *autonomia scolastica*. L'Associazione *Asaberg* nei suoi primi anni di attività ha concentrato la propria

attenzione sulle esigenze formative del corpo docente, esigenze di cui negli ultimi anni si è fatto carico direttamente il MIUR stanziando fondi dedicati.

Alla luce di ciò, le azioni dell'Associazione sono state riorientate e hanno mirato innanzitutto ad aumentare la capacità di ottenere prezzi vantaggiosi dai fornitori scolastici aggregando la domanda, come avvenuto per esempio nel caso del Registro Scolastico "Spaggiari" oggi in uso presso l'Istituto Comprensivo di Gazzaniga.

Dopo aver evidenziato che l'adesione ad Asaberg comporta per l'Istituto il versamento di una quota molto contenuta e pari a € 50,00 annui, propone di rinnovare l'adesione. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

*approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 87*

6. Iscrizioni classi prime a.s. 2020/2021

Il Dirigente informa i presenti dell'iter con cui avverranno le iscrizioni per il prossimo anno scolastico. Sottolinea in particolare come siano già avvenuti momenti informativi in tutte le scuole dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico coglie l'occasione per ricordare i modelli orari in vigore all'interno dell'IC, modelli sviluppati sulla scorta di una lettura delle istanze del territorio e in coerenza con i vincoli normativi vigenti. Si sofferma in particolare sulla Scuola Primaria per la quale ormai da diversi anni viene proposto alle famiglie un orario di riferimento pari a 30 ore settimanali; qualora – come accaduto in taluni casi a Cene – alcune famiglie optassero per il modello a 27 ore settimanali i rispettivi figli/e saranno normalmente inseriti nei gruppi classe e si limiteranno a non frequentare le lezioni del venerdì pomeriggio. Il Dirigente Scolastico ricorda infine come le due Scuole Secondarie dell'Istituto presentino due modelli orari differenti, sviluppatisi storicamente sulla base di diverse istanze provenienti dalle famiglie: i) la Scuola Secondaria di Gazzaniga con articolazione su cinque giorni di un monte orario di 30h; ii) la Scuola Secondaria di Cene con articolazione oraria su sei giorni di un monte orario pari a 34h di attività didattica a cui si aggiungono 2h e 40' per n. 2 mense.

Il Consiglio di Istituto prende atto di quanto comunicato dal Dirigente ed esprime apprezzamento per le azioni informative attuate a favore delle famiglie e per la modalità di gestione dei modelli orari, modalità attenta alle esigenze delle famiglie e alle esigenze formative e didattiche dell'organizzazione scolastica.

7. Utilizzo PagolnRete da gennaio 2020 – informativa

Il Dirigente Scolastico informa i presenti che dal 1 gennaio 2020 la Scuola, come ogni organo della Pubblica Amministrazione, sarà tenuta ad utilizzare il sistema on line *PagolnRete* come unico canale per accettare versamenti e pagamenti. Dopo alcuni mesi in cui presumibilmente sarà possibile ottenere e autorizzare alcune deroghe motivate, da settembre non saranno ammesse eccezioni.

Il Dirigente Scolastico sottolinea come questa nuova modalità da una parte risolva alla radice il problema dell'accettazione e gestione di denaro contante da parte degli insegnanti, come avviene per esempio in occasione dell'adesione ai viaggi di istruzione, ma dall'altra comporti l'applicazione di commissioni che rischiano di penalizzare le famiglie. Alla luce di ciò si tratterà di valutare la possibilità di accorpate in uno o due tutti i pagamenti, per ridurre l'impatto delle commissioni di cui a quanto precede.

Il Consiglio prende atto della questione posta e si impegna ad approfondire in una successiva occasione la questione.

8. PNSD Scuola Secondaria di Gazzaniga

Il Dirigente Scolastico informa i presenti che l'Istituto Comprensivo di Gazzaniga è stato ammesso al finanziamento nel quadro del bando *Piano Nazionale Scuola Digitale* e ciò in quanto sono state riaperte le graduatorie.

Il Dirigente Scolastico ricorda ai presenti che la partecipazione a tale bando comportava la necessità di individuare uno spazio ben definito su cui far convergere il contributo richiesto, spazio che nel progetto presentato era stato individuato all'interno della Scuola Secondaria di Primo Grado di Gazzaniga.

I presenti esprimono apprezzamento e soddisfazione per l'ottenimento dei fondi.

9. Progetto "A scuola di sport" primaria di Gazzaniga

Il Dirigente Scolastico informai presenti che il progetto presentato dall'Istituto Comprensivo non è stato ammesso al finanziamento.

I presenti, pur esprimendo il proprio dispiacere per l'impossibilità di attivare le azioni previste dal progetto, ringraziano la Scuola per l'attenzione con cui cerca di individuare vari e molteplici canali di finanziamento e di contributi in grado di arricchire l'offerta formativa garantita ad alunne e alunni.

10. Utilizzo locali scolastici Educo Camp 2020

Il Dirigente Scolastico informa i presenti che è pervenuta di utilizzo dei locali della Scuola Primaria di Cene per la realizzazione di un campo estivo gestito in lingua inglese.

Alla luce della positività delle esperienze fatte negli anni precedenti rispetto a questa iniziativa, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità di concedere l'utilizzo locali in oggetto.

*approva all'unanimità dei voti per alzata di mano
CON DELIBERA N. 88*

11. Varie ed eventuali

- a. Viene posta all'attenzione dei presenti la questione della pericolosità della via con cui si accede alla Scuola Primaria di Gazzaniga. Nel confronto che ne segue emerge che la situazione è migliorata rispetto agli anni precedenti e che appare difficile introdurre ulteriori vincoli alla circolazione oltre a quelli che già il Comune di Gazzaniga ha deciso. I presenti concordano, per altro, che gran parte della problematica sia riconducibile a comportamenti individuali, spesso agiti dagli stessi genitori degli alunni/e, che non tengono conto delle esigenze collettive e delle regole vigenti.
- b. Il Dirigente Scolastico informa i presenti che in occasione della Giornata della Memoria le scuole avranno la possibilità di collegarsi via telematica con la Senatrice Liliana Segre.

Esaurito l'ordine del giorno e null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 22.00.

IL SEGRETARIO
Lucio Moioli

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Fabio Bellini