



Ministero dell'Istruzione – Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO GAZZANIGA

icgazzaniga.edu.it

bgic84800t@istruzione.it PEC: bgic84800t@pec.istruzione.it
Via Europa 23 – 24025 Gazzaniga (BG) tel. 035711536
Cod. fisc. 90017400160 Cod. minist. BGIC84800T

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-GAZZANIGA
Prot. 0004063 del 11/10/2021
07-06 (Entrata)

A tutti i **Genitori** degli alunni
frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria
Statali di CENE e GAZZANIGA
A tutto il **Personale Docente, Amministrativo e Ausiliario** in
servizio nell'I.C.
All'Albo della Direzione dell'I.C. e dei plessi scolastici

Oggetto: RINNOVO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO 2021/2024

L'anno scolastico ormai avviato prevede anche il rinnovo del **Consiglio d'Istituto dell'I.C. Gazzaniga** per il prossimo triennio. Questo organo collegiale, composto da docenti, genitori e personale ATA delibera nel rispetto delle competenze proprie e degli altri organi collegiali operanti nella scuola. Le sue delibere sono atti definitivi impugnabili con il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale o con ricorso straordinario al Consiglio di Stato.

Il Consiglio d'Istituto elabora e adotta gli indirizzi generali e le forme di autofinanziamento della scuola, approva il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta formativa), il bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo, adotta e modifica il Regolamento di Istituto e il calendario scolastico, delibera ed approva riguardo la conservazione o il rinnovo di attrezzature tecnico scientifiche e dei sussidi didattici, in merito ad attività extra ed interscolastiche, attività culturali, viaggi di istruzione e attività ricreative con particolare interesse educativo; delibera riguardo l'uso dei locali scolastici da parte di soggetti esterni, elegge la Giunta Esecutiva di cui fanno parte di diritto il Dirigente e il DSGA che svolge la funzione di segretario.

Il dirigente scolastico preso atto che il Consiglio di Istituto deve essere rinnovato per il triennio 2021–2024; viste le Ordinanze Ministeriali n. 215/91, 267/95, 293/96 e 277/98; vista la C.M. prot. 24032 del 6 ottobre 2021; indice a norma dell'art. 2 della citata O.M. 215, le elezioni per la costituzione del CONSIGLIO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAZZANIGA che dovrà rimanere in carica dall'anno scolastico 2021/2022 all'anno scolastico 2023/2024.

Le operazioni di voto si svolgeranno nelle date di:

- **DOMENICA 21 NOVEMBRE 2021 DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 12.00**
- **LUNEDÌ 22 NOVEMBRE 2021 DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.30**

nei seggi elettorali di seguito elencati.

SEGGIO N. 1 presso la SCUOLA PRIMARIA DI GAZZANIGA IN VIA DANTE N. 30/32: votano tutti i genitori degli alunni iscritti e frequentanti la Scuola Statale dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado di Gazzaniga, tutti i docenti in servizio nei plessi scolastici di Gazzaniga, tutti i collaboratori scolastici in servizio nei plessi scolastici di Gazzaniga e tutto il personale amministrativo degli uffici di segreteria dell'istituto

SEGGIO N. 2 presso la SCUOLA SECONDARIA DI CENE IN VIA VITTORIO VENETO: votano tutti i genitori degli alunni iscritti e frequentanti la Scuola Statale dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado di Cene, tutti i docenti in servizio nei plessi scolastici di Cene e tutti i collaboratori scolastici in servizio nei plessi scolastici di Cene

A seguito della costituzione della Commissione Elettorale di Istituto e della comunicazione da parte del Dirigente scolastico alla Commissione Elettorale degli elenchi nominativi degli elettori, si dovrà provvedere:

- Dalle ore 9,00 di martedì 2 novembre 2021 alle ore 12,00 di sabato 6 novembre alla presentazione delle liste dei candidati presso la sede di direzione dell'Istituto Comprensivo di Gazzaniga (edificio Scuola secondaria in Via Europa 23)
La modulistica per la presentazione delle liste può essere ritirata da genitori, docenti e personale ATA a partire da mercoledì 27 ottobre presso l'ufficio di segreteria.
- Dal 5 novembre al 19 novembre alla campagna elettorale con le riunioni di presentazione delle liste dei candidati e dei programmi (previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico per la prenotazione dei locali scolastici in orari pomeridiani e/o serali).
- Entro il 16 novembre alla nomina dei componenti dei seggi elettorali.

1- Composizione del Consiglio di Istituto

Il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica oltre i 500 alunni, è costituito da 18 membri, così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- il Dirigente scolastico, membro di diritto.

2- Formazione delle liste

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti, personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna. Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

3- Presentazione delle liste

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale ATA. Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di segreteria dell'istituto. Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- per la componente del personale docente, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è inferiore a 200 unità, da almeno 9 presentatori (1/10 del corpo elettorale);
- per la componente dei genitori, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 200 unità, da almeno 20 presentatori;
- per la componente del personale ATA, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è inferiore a 20 unità, da almeno 2 presentatori.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista. I candidati devono dichiarare di accettare e di appartenere alla categoria cui la lista si riferisce. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal dirigente scolastico o dall'impiegato di segreteria a ciò delegato.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista: il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale. I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati. I moduli per la compilazione delle liste sono disponibili in Segreteria.

4-Propaganda elettorale

L'illustrazione dei programmi potrà avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. È consentita la distribuzione di materiale propagandistico, previa visione del Dirigente scolastico.

5- Costituzione dei seggi elettorali

Sarà costituito un seggio per ognuno dei due Comuni: uno alla primaria di Gazzaniga e uno alla secondaria di Cene. Ogni seggio sarà composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte del seggio elettorale coloro che siano inclusi in liste di candidati.

6- Elettorato attivo e passivo

L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria, nonché ai docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. L'elettorato attivo e passivo per le elezioni dei rappresentanti dei genitori spetta a entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali siano attribuiti, con provvedimento dell'autorità giudiziaria, poteri tutelari, ai sensi dell'art. 348 del codice civile. L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria.

7- Modalità delle votazioni

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. La/le preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato. **I genitori che hanno più figli nelle scuole dell'Istituto votano una sola volta.** Le preferenze che possono essere espresse sono: - n. 2 per i genitori; - n. 2 per i docenti; - n. 1 per i rappresentanti del personale ATA. Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

8- Invito al voto Considerata l'importanza del coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche nel rinnovo di quello che è uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, si invitano i genitori e il personale docente e ATA a votare nelle prossime elezioni, affermando la volontà di partecipare al processo di rinnovamento del servizio scolastico finalizzato al miglioramento e all'ampliamento delle opportunità educative e di formazione dei nostri bambini e ragazzi.

Il Dirigente Scolastico

Andrea Carrara

documento firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.