



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

SCUOLE SECONDARIE DI I° GRADO

PREMESSA

Con riferimento agli artt. 2-3-33-34-97 della Costituzione: alla Legge n. 241/1990; al D.P.C.M. n. 245/1995; al D.P.R. n. 249/1998; al D.P.R. n. 275/1999; al C.C.N.L.-Comparto Scuola vigente; al T.U. n. 297/1994; al D.Lgs. n. 59 /1998 e al DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 235 DEL 21-11-2007

"La scuola è responsabile delle qualità delle attività educative-didattiche-formative e si impegna al raggiungimento delle proprie finalità istituzionali con l'apporto di tutte le competenze professionali del personale docente, amministrativo e ausiliario in servizio e con la collaborazione e il concorso delle famiglie degli alunni."

Pertanto, nei confronti degli alunni e delle loro famiglie, l'Istituto Comprensivo di Gazzaniga si impegna a garantire, compatibilmente con le risorse umane, le risorse finanziarie e le risorse materiali effettivamente disponibili:

FORMAZIONE

- Rispettare i principi e le finalità generali dichiarati nel Piano dell'Offerta Formativa
- Raggiungere gli standard formativi e le competenze previste
- Adottare iniziative utili allo sviluppo della persona umana e al successo formativo
- Educare alla legalità e alla cittadinanza attiva
- Favorire l'integrazione degli alunni diversamente abili
- Favorire l'integrazione degli alunni stranieri
- Assicurare la realizzazione di iniziative di rinforzo, recupero, sostegno o approfondimento
- Adottare interventi utili a prevenire il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico
- Adottare interventi utili a prevenire il fenomeno delle dipendenze, tra cui le ludopatie.
- Adottare interventi utili a prevenire il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo.

COMUNICAZIONE

Garantire agli alunni e alle loro famiglie un'informazione trasparente relativa:

- offerta formativa, percorso di studi, progetti, attività, iniziative scolastiche
- criteri, modalità e tempi delle valutazioni
- criteri, modalità e tempi del rapporto scuola-famiglia
- adozione dei libri di testo
- regolamento di istituto, regolamento disciplinare, piano organizzativo
- attività e deliberazioni del Consiglio di Istituto
- orari delle lezioni scolastiche e dei servizi amministrativi
- norme sulla prevenzione, protezione, sicurezza e salute
- informative sulla riservatezza dei dati e la privacy

ORGANIZZAZIONE

- Assicurare una efficiente e funzionale organizzazione dei servizi
- Assicurare spazi ben visibili per l'informazione tramite:
 - albo di Istituto
 - albo di Plesso
 - albo Sicurezza
 - albo Sindacale
 - bacheca per i Genitori
 - sito web di Istituto
 - albo online

CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Capo di Istituto, i docenti, il personale amministrativo e ausiliario, consapevoli di lavorare in una struttura educativa, si impegnano ad assumere un comportamento responsabile, imparziale, rispettoso verso tutti i soggetti e tutti gli utenti, improntato ai principi di collaborazione e professionalità, per favorire il rapporto di fiducia e l'atteggiamento di partecipazione di tutti.

LA CORRESPONSABILITA' E GLI IMPEGNI RECIPROCI DI SCUOLA, FAMIGLIA, STUDENTE

Il comportamento del Dirigente Scolastico, del personale docente e A.T.A. è improntato ai principi e alle regole del *Codice Deontologico dei Pubblici Dipendenti*. In particolare, tutto il personale si attiene alla professionalità, alla diligenza e alla collaborazione nello svolgimento delle proprie funzioni e mansioni

1. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico, in quanto Rappresentante Legale dell'Istituzione Scolastica e Responsabile della gestione unitaria,

- organizza l'attività scolastica, con le risorse umane, materiali e finanziarie effettivamente disponibili, secondo i criteri dell'efficienza e dell'efficacia formativa
- garantisce il diritto all'apprendimento e alla formazione nei confronti di tutti gli alunni così come cura il rispetto del dovere all'apprendimento e alla formazione da parte di tutti gli alunni

- promuove gli interventi per assicurare, nei limiti delle risorse umane, professionali, materiali e finanziarie effettivamente disponibili, la qualità dei processi formativi
- rispetta la libertà di insegnamento dei docenti – intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica – così come esige motivazione, impegno, attenzione, partecipazione e senso di responsabilità da parte dei docenti nelle attività scolastiche e di Istituto
- coordina e valorizza le risorse umane
- assicura il rispetto della legalità, delle regole e del buon andamento dell'attività della scuola anche – quando necessario – con interventi sanzionatori e provvedimenti disciplinari nei confronti sia del personale che degli alunni
- garantisce un efficiente e funzionale esercizio delle competenze dei diversi Organi Collegiali

2. I DOCENTI

- sono i diretti responsabili del processo e del prodotto di insegnamento-apprendimento e del dialogo educativo-formativo finalizzati allo sviluppo umano, culturale e civile degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici e in coerenza con il piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto
- fondano l'esercizio della funzione docente sull'autonomia culturale e professionale, svolgendo le necessarie attività individuali e collegiali, partecipando alle attività di formazione e aggiornamento in servizio
- rispettano le norme che regolano la vita scolastica, consapevoli che l'educazione si insegna prima di tutto con l'esempio
- agiscono in sintonia con le decisioni degli Organi Collegiali
- rispettano il segreto professionale nell'esercizio delle loro funzioni
- sono disponibili al dialogo e all'ascolto, sia tra di loro, sia con gli alunni, sia con i genitori
- informano regolarmente gli alunni e le loro famiglie in merito agli obiettivi e contenuti del processo di insegnamento-apprendimento, motivando le scelte didattiche e si attengono ai principi di correttezza e imparzialità, con professionalità e trasparenza
- informano inizialmente e periodicamente gli alunni e le famiglie in merito ai comportamenti e agli atteggiamenti da adottare, alle regole da rispettare, alle attenzioni da osservare, alle precauzioni da assumere al fine di evitare, prevenire o almeno ridurre possibili rischi alla incolumità, alla salute e alla sicurezza propria e altrui
- garantiscono il regolare funzionamento delle attività e delle lezioni scolastiche nelle aule, nei laboratori, in palestra e/o in altri locali scolastici e/o – quando autorizzati – anche in altri ambienti extrascolastici, con il diritto-dovere di applicare – quando necessario – i vari gradi sanzionatori previsti nel "Regolamento Disciplinare di Istituto" nei confronti degli alunni

3. IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO

- assolve, per le diverse competenze, alle funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza e vigilanza connesse alle attività scolastiche e al buon funzionamento della scuola, in rapporto di collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il personale docente
- i Servizi generali amministrativi-contabili e il lavoro del personale A.T.A. sono organizzati autonomamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, il quale svolge le funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, secondo le direttive ricevute dal Dirigente Scolastico

- i processi e le procedure dei servizi sono organizzati in modo da garantire per quanto possibile, semplificazione, celerità, trasparenza, informatizzazione dei servizi di segreteria, responsabilizzazione di ogni operatore scolastico, flessibilità degli orari degli uffici a contatto con il pubblico
- il personale ausiliario svolge, in collaborazione con i docenti, attività di vigilanza e sorveglianza degli alunni: pertanto gli stessi alunni hanno il dovere di rispettare i collaboratori scolastici e di adeguarsi ai loro interventi

4. GLI ALUNNI

Gli alunni si impegnano a:

- partecipare in maniera responsabile, attiva e collaborativa alla vita scolastica e alle proposte didattiche e formative, nella consapevolezza dell'importanza che queste rivestono all'interno del proprio percorso di crescita
- affrontare e gestire eventuali problemi, difficoltà, conflitti e incomprensioni in modo responsabile, rispettoso e collaborativo
- frequentare regolarmente le lezioni e le attività scolastiche; applicarsi con serietà e continuità per assolvere agli impegni di studio; comunicare sempre in famiglia l'andamento degli studi e i relativi risultati
- rispettare le regole della scuola; osservare i principi della buona educazione e della vita civile; comportarsi in modo corretto e adeguato; utilizzare un linguaggio consono all'ambiente scolastico
- avere nei confronti degli insegnanti, di tutto il personale della scuola e dei compagni lo stesso rispetto e la stessa stima – formale e sostanziale – che chiedono per se stessi
- osservare le disposizioni organizzative, le istruzioni per la salute e la sicurezza, le indicazioni per l'igiene, i comportamenti e gli atteggiamenti da adottare, le regole da rispettare, le attenzioni da osservare, le precauzioni da assumere al fine di evitare, prevenire o almeno ridurre possibili rischi alla incolumità, alla salute e alla sicurezza propria e altrui
- utilizzare correttamente strutture, impianti, attrezzature, arredi, sussidi, materiali scolastici al fine di non arrecare danni al patrimonio della scuola; qualora un alunno provochi un guasto, un danno, un danneggiamento ad un qualsiasi bene di proprietà dell'Amministrazione Scolastica e/o dell'Ente Locale e/o di terza persona, i Genitori dello stesso alunno sono obbligati a risarcire materialmente il danno stesso, con il versamento della cifra di corrispondente valore del bene danneggiato, rapportato al suo corrente valore d'uso espresso in euro

5. LE FAMIGLIE

I genitori o chi ne fa le veci si impegnano a:

- seguire i ragazzi e le ragazze costantemente affinché l'impegno scolastico quotidiano non venga trascurato
- controllare periodicamente libri, quaderni, materiali scolastici e libretto scolastico personale dell'alunno
- sostenere l'azione educativa della scuola e dei docenti con spirito collaborativo e propositivo
- assumere i contatti con i docenti interessati in presenza di problemi e difficoltà
- rispettare il regolare pagamento delle quote dovute relative alla fruizione di servizi quali la polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile degli alunni, la

refezione scolastica, il trasporto scolastico così come di attività inter-para-extra scolastiche, culturali, sportive, ricreative, le visite guidate e viaggi di istruzione e ogni altra attività programmata con l'autorizzazione dei genitori stessi

- collaborare con l'Amministrazione Comunale e con l'Amministrazione Scolastica per garantire un sicuro tragitto quotidiano casa-scuola e scuola-casa per tutti gli alunni
- informare inizialmente e periodicamente i ragazzi e le ragazze in merito ai comportamenti e agli atteggiamenti da adottare, alle regole da rispettare, alle attenzioni da osservare, alle precauzioni da assumere al fine di evitare, prevenire o almeno ridurre possibili rischi alla incolumità, alla salute e alla sicurezza propria e altrui.